



Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

**Филиал в г. Муроме Владимирской области**  
*ПЦК «Управления и правовых дисциплин»*

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала ОАНО ВО «МПСУ»  
в г. Муроме Владимирской области  
**О.А. Осокина**



«09» августа 2016

**А.С. Титов**

**Методические рекомендации по организации выполнения и защиты**  
**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**  
**(Требования к выпускным квалификационным работам)**  
для студентов, обучающихся по специальности  
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

*Рекомендовано Советом Филиала ОАНО ВО «МПСУ»  
в г.Муроме Владимирской обл.  
(протокол № 14 от 9 августа 2016г.)*

*Одобрено ПЦК управления и правовых дисциплин  
(протокол № 10 от 8 августа 2016 г.)*

*Председатель ПЦК управления и правовых  
дисциплин \_\_\_\_\_ А.С.Титов*

Муром 2016

**Титов А. С. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.** Учебное издание предназначено для студентов, обучающихся по специальности «Право и организация социального обеспечения» на базе основного общего образования. – М.: Московский психолого-социальный университет, 2016.

**Рецензент(ы):** к.ю.н. Петрухина А.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>РАЗДЕЛ 2. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ<br/>КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....</b> | <b>5</b>  |
| 2.1 ВЫБОР И РАЗРАБОТКА ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....                                 | 5         |
| 2.1.1. Обязанности и отзыв научного руководителя .....  | 6         |
| 2.2. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ .....  | 6         |
| 2.2.1. Отзыв научного руководителя .....  | 7         |
| 2.2.2. Основания отклонения ВКР к защите .....  | 7         |
| 2.2.3. Порядок проверки ВКР на наличие незаконных заимствований в системе Антиплагиат .....         | 7         |
| 2.2.4. Рецензирование ВКР .....   | 8         |
| 2.2.5. Государственная защита ВКР .....   | 8         |
| <b>РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ<br/>РАБОТЫ.....</b>      | <b>11</b> |
| 3.1 СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....  | 11        |
| 3.1.1. Введение .....   | 11        |
| 3.1.2. Основная часть (главы и параграфы).....  | 12        |
| 3.1.3. Заключение.....  | 13        |
| 3.1.4. Список источников информации .....   | 13        |
| 3.1.5. Приложение.....  | 13        |
| 3.2. СТИЛИСТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....   | 14        |
| 3.3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....                                  | 14        |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....</b>                       | <b>19</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ .....</b>                                     | <b>24</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ОБРАЗЕЦ РЕЦЕНЗИИ .....</b>   | <b>26</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА .....</b>   | <b>28</b> |
| <b><i>ВЫПУСКАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА.....</i></b>   | <b>28</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ОБРАЗЕЦ СОДЕРЖАНИЯ.....</b>  | <b>29</b> |
| <b>СОДЕРЖАНИЕ.....</b>  | <b>29</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ОБРАЗЕЦ ВВЕДЕНИЯ .....</b>   | <b>30</b> |
| <b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>   | <b>30</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ОБРАЗЕЦ ЗАКЛЮЧЕНИЯ .....</b>   | <b>32</b> |
| <b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....</b>   | <b>32</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 8. ОБРАЗЕЦ СПИСКА ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ .....</b>                                     | <b>36</b> |

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464, Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Министерства образования и науки России от 20.07.2015 № 06-846).

2. Выпускная квалификационная работы самостоятельное научное исследование. Она должна представлять собой сочетание теоретического освещения вопросов темы с анализом нормативно-правовых документов и материалов юридической практики. Тематика Выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать специальности, современному состоянию и перспективам развития права и организации социального обеспечения. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная квалификационная работа — это комплексная самостоятельная исследовательская работа, в ходе которой студент решает конкретные практические задачи, соответствующие профилю деятельности и уровню образования, развивает практические навыки в реальных условиях в период прохождения преддипломной практики. При этом используются знания, полученные по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям.

3. Выпускная квалификационная работа имеет своей целью:

систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;

развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в Выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;

выяснение степени профессиональной подготовленности выпускника для самостоятельной работы.

Задачи выпускной квалификационной работы:

показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед специалистом в современных условиях;

показать умение разработать программу исследования, включающую формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;

показать способность к анализу источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

показать умение систематизировать и анализировать полученные собственные научные данные.

4. Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения».

## **РАЗДЕЛ 2. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Последовательность подготовки выпускной квалификационной работы

1. Выбор темы
2. Назначение руководителя.
3. Выдача задания на подготовку выпускной квалификационной работы.
4. Обсуждение темы с руководителем выпускной квалификационной работы и составление индивидуального плана подготовки выпускной квалификационной работы.
5. Анализ задания на подготовку выпускной квалификационной работы, разработанного кафедрой, определение цели, задач и концепции выпускной квалификационной работы.
6. Составление предварительного и развернутого планов исследования, согласование их с руководителем.
7. Систематизация и обобщение материала как результат работы над источниками, проведения экспериментов (исследований), анализа полученных данных.
8. Техническое оформление текста в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, и сдача его руководителю.
9. Доработка текста по замечаниям руководителя и сдача окончательного варианта текста выпускной квалификационной работы.
10. Проверка выпускной квалификационной работы в системе Антиплагиат.
11. Подготовка отзыва руководителем.
12. Принятие председателем Предметно-цикловой комиссии решения о допуске выпускной квалификационной работы к защите.
13. Рецензирование.
14. Подготовка к защите (составление текста выступления, изучение отзыва руководителя и замечаний рецензента).
15. Сдача выпускной квалификационной работы .
16. Защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

### **2.1 Выбор и разработка темы выпускной квалификационной работы**

Выбор темы является ответственным этапом выполнения выпускной квалификационной работы. Тема работы должна удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
  - быть актуальной;
  - соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники, технологии;
  - представлять практический интерес для предприятий, организаций, учреждений.
- При выборе темы дипломной работы целесообразно учитывать:
- степень разработки и освещенности исследуемой проблемы в литературе;
  - наличие у студента научного задела при выполнении курсовых и научных работ в процессе обучения;
  - возможность получения необходимых данных для выполнения выпускной квалификационной работы;
  - интерес и потребности организации, учреждения, на материалах которого выполняется работа;
  - способности студента, уровень его теоретической и практической подготовки.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается Предметно-цикловой комиссией и ежегодно утверждается ее Председателем (Приложение 1 ). Студенту предоставляется право предложить собственную тему выпускного исследования при наличии обоснования ее актуальности и целесообразности либо заявки предприятия.

После выбора темы выпускного исследования студент подает заявление на имя председателя ПЦК. При положительном решении вопроса и согласовании темы с предполагаемым руководителем выпускной квалификационной работы по представлению председателя ПЦК производится закрепление за студентом выбранной и согласованной темы выпускной

квалификационной работы и ее руководителя. После утверждения темы и назначения руководителя выпускник должен подготовить и согласовать с руководителем примерный план, раскрывающий содержание работы.

**Разработка темы** выпускной квалификационной работы начинается с подбора и изучения источников информации. При этом выпускнику следует ориентироваться на рабочую учебную программу по соответствующей учебной дисциплине, рекомендации руководителя, тематические каталоги библиотек, собственные подборки книг и статей.

На основе изучения информационных источников, консультаций с руководителем выпускник определяет количество конкретных источников, необходимых для написания каждого из разделов работы.

Объем эмпирического материала и его содержание определяет руководитель в зависимости от избранной темы выпускной квалификационной работы. В качестве эмпирического материала могут выступать: опубликованная судебная практика (решения суда), результаты социологических исследований и т.п.

После изучения информационных источников, выпускник по согласованию с руководителем **корректирует план** выпускной квалификационной работы. На основе плана выпускной квалификационной работы выпускником заполняется задание на выполнение выпускной квалификационной работы, который согласовывается с руководителем.

Выпускник обязан регулярно посещать консультации руководителя, предоставлять ему материал, согласовывать содержание и ход выполнения намеченных в задании этапов, способы интерпретации и оформления полученных данных, устранять указанные руководителем недостатки.

При систематических нарушениях задания подготовки выпускной квалификационной работы научный руководитель вправе выносить на заседание ПЦК вопрос о прекращении выполнения обучаемым выпускной квалификационной работы.

### **2.1.1. Обязанности и отзыв научного руководителя**

В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

*Автору выпускной квалификационной работы следует учитывать, что его руководитель не является соавтором или редактором выпускной квалификационной работы. Автору не следует рассчитывать на то, что он поправит все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические, орфографические и другие ошибки.*

### **2.2. Подготовка к защите**

*Выпускная квалификационная работа считается завершённой, если она соответствует предъявляемым требованиям по структуре, содержанию, языку и стилю изложения материала, правильному оформлению ссылок, списка литературы и приложения (приложений); если она отпечатана, проверена на предмет орфографических и стилистических ошибок, имеет допустимый проходной процент оригинальности, подтвержденный справкой-отчетом из программы антиплагиат, сброшюрована и переплетена, имеет письменный отзыв руководителя выпускной квалификационной работы и подписана руководителем, председателем ПЦК допущена к защите и готова к рецензированию.*

### 2.2.1. Отзыв научного руководителя

**Отзыв руководителя** содержит оценку квалификационных навыков и способностей студента, обнаруженных в ходе выполнения выпускной квалификационной работы. Основными критериями оценки работы в отзыве руководителя являются: степень разработанности темы; использование первоисточников: классических работ, иностранной литературы, материалов эмпирических исследований; методологическая грамотность; творческий подход и научное предвидение; владение понятийно-категориальным аппаратом и стилем научного изложения; правильность и аккуратность оформления (Приложение 2. Образец отзыва научного руководителя).

Завершённая выпускная квалификационная работа с письменным отзывом руководителя представляется председателю ПЦК.

### 2.2.2. Основания отклонения ВКР к защите

Заведующий СПО вправе принять решение об отклонении представляемой работы к защите, как правило, в следующих случаях:

1. Непредставление в установленные сроки студентом завершённой выпускной квалификационной работы;
2. Работа внутренне противоречива и ее результаты не соответствуют решению поставленной задачи;
3. В период подготовки выпускной квалификационной работы студент не общался с научным руководителем, и научный руководитель не гарантирует научной новизны, корректности представляемых к защите материалов, обоснованности выводов;
4. Квалификационный уровень подготовки студента не удовлетворяет необходимым требованиям ФГОС 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».
5. отсутствие оригинальности исследования, подтвержденное отчетом из системы Антиплагиат.

Решение председателя ПЦК об отклонении представляемой к защите выпускной квалификационной работы принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом ПЦК.

### 2.2.3. Порядок проверки ВКР на наличие незаконных заимствований в системе Антиплагиат

Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» (далее - Система) является составной частью реализуемого в филиале процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР.

Система «Антиплагиат» - программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

ВКР обучающихся по образовательным программам СПО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются единым файлом (вместе с введением, заключением, списком источников информации) исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы ВКР Университета. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

***Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 60% оригинального текста, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке ВКР на плагиат.***

При наличии в ВКР от 30 до 50% оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

При повторной проверке ВКР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения председателем ПЦК окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа в 60%, ВКР не допускается к защите.

Итоговая проверка ВКР в Системе должна быть выполнена за две недели до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из филиала.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

После проведения проверок ВКР председателем ПЦК формируется справка о проверке ВКР на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

#### **2.2.4. Рецензирование ВКР**

**Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, представляется на рецензию.** К рецензированию привлекаются лица преподавательского и научного состава других вузов, специалисты из профильных учреждений, предприятий и организаций.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Отзыв и рецензия призваны объективно отражать положительные и отрицательные стороны выпускной квалификационной работы, быть принципиальными и в то же время доброжелательными, отличаться деловым и спокойным тоном, а также не носить общий характер.

Внесение изменений в выпускную квалификационную дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Если рецензия на выпускную квалификационную работу отрицательная, то данный вопрос рассматривается Председателем ПЦК, руководителя и автора. Выписка из протокола представляется ректору высшего учебного заведения для принятия окончательного решения о включении дипломника в Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации в случае положительного решения ректором университета вопроса о допуске студента-дипломника к государственной итоговой аттестации об этом докладывается председателю государственной экзаменационной комиссии. В ходе защиты выпускных квалификационных работ указанной выпускной квалификационной работе уделяется особое внимание со стороны экзаменационной комиссии.

#### **2.2.5. Государственная защита ВКР**

**Государственная защита** выпускной квалификационной работы - является одним из видов итоговой государственной аттестации. Расписание защиты выпускных квалификационных работ утверждается ректором ВУЗа и объявляется студентам не позднее чем за месяц до начала итоговой государственной аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам

К защите выпускных квалификационных работ государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- приказ ректора высшего учебного заведения о допуске студентов к государственной итоговой аттестации. В приказ включаются выпускники ВУЗа, выполнившие все требования учебного плана и программ, а также студенты, допущенные в установленном порядке к повторной итоговой государственной аттестации;
- расписание защиты выпускных квалификационных работ, утвержденное ректором вуза;



- приказ ректора университета об утверждении тем выпускных квалификационных работ студентов и назначений руководителей;
- выпускная квалификационная работа;
- задание на дипломную работу;
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы;
- рецензия на выполненную выпускную квалификационную работу.
- справка антиплагиат.

Публичная защита выпускной квалификационной работы в Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) является ее завершающей стадией, имеющей важное значение, поскольку при оценке ВКР государственная экзаменационная комиссия принимает во внимание не только качество работы, но и ход ее защиты. Поэтому к защите работы надо тщательно подготовиться.

При подготовке к защите студенту необходимо:

1. написать тезисы своего выступления по ВКР.
2. изготовить графики, таблицы, схемы и другие иллюстративные материалы, необходимые для демонстрации при защите.
3. ознакомиться с отзывом и рецензией на ВКР и подготовиться к ответам на замечания, указанным в них.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Умение кратко изложить суть исследованной проблемы свидетельствует о самостоятельном подходе студента к выполнению ВКР.

В своем выступлении студенту следует в предельно сжатой форме обосновать причины выбора данной темы, ее актуальности и остановиться на основных вопросах, а также спорных, как в теоретическом, так и в практическом отношении положениях, сформулировать свои выводы и предложения. Изложение должно быть последовательным, логичным, по возможности, непринужденным. Следует помнить, что чем меньше студент заглядывает в свои записи, чем свободнее он излагает содержание своей работы, тем более благоприятное впечатление он производит на членов ГЭК.

Ответы студента на вопросы присутствующих и на замечания рецензента также должны быть лаконичными, но ясными и исчерпывающими.

С замечаниями рецензента студент может соглашаться либо не соглашаться, но в любом случае он должен быть вежлив и корректен. При наличии убедительных аргументов можно отстаивать свою позицию с приведением дополнительных доказательств своей правоты. В этой связи имеет смысл после ознакомления с рецензией посоветоваться с научным руководителем, чтобы грамотно построить свое выступление.

Завершая выступление, стоит выразить благодарность председателю, членам ГЭК и всем присутствующим за проявленное внимание.

**Результаты защиты определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».**

Обсуждение результатов защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии. При необходимости на обсуждение могут быть приглашены руководитель выпускной квалификационной работы. Решение об оценке принимается простым большинством голосов, при равном числе голосов голос председателя экзаменационной комиссии считается решающим.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Оценки «отлично» заслуживает выпускная квалификационная работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой и современностью, а студент показал умение работать с основной литературой и нормативными документами, проводить практические эксперименты или социологические исследования, делать теоретические и практические выводы.

Оценки «хорошо» заслуживает выпускная квалификационная дипломная работа, отвечающая основным требованиям. При этом обнаруживается, что студент обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы даёт глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

Выпускная квалификационная работа оценивается «удовлетворительно», когда в ней в основном соблюдаются общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе. Автор выпускной квалификационной работы владеет материалом, однако допустил существенные недочёты в оформлении и содержании. Его ответы на вопросы поверхностны, не отличаются глубиной и аргументированностью.

«Неудовлетворительно» оценивается работа, которая не отвечает предъявляемым требованиям и в которой не раскрыты поставленные вопросы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оформляются протоколом, составляемым на каждого выпускника. Протоколы утверждаются в день проведения защиты председателем государственной экзаменационной комиссии.

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы после их защиты сдаются в архив филиала и хранятся как документы строгой отчетности.

Материалы, прилагаемые к выпускной квалификационной работе:

- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы;
- задание по выполнению дипломной работы;
- рецензия;

- электронная версия выпускной квалификационной работы - это файл сохраненный на CD-диске в текстовом редакторе Word со следующим наименованием: Ф.И.О. - студента- выпускника и наименование темы работы. Диск вкладывается в бумажный конверт для дисков. Конверт должен быть оформлен мини-титuleльным листом выпускной квалификационной работы. Конверт с CD-диском прикладывается к заданию на выпускную квалификационную работу, отзыву и рецензии на работу.

- отчет проверки студентом своей выпускной работы на антиплагиат.

Все прикладываемые материалы к выпускной работе: отзыв руководителя, рецензия, отчет антиплагиата, задание на выпускную работу и оформленный диск с электронной версией работы, вкладываются в отдельный конверт, который приклеивается к заднему форзацу квалификационной работы. Конверт клеивается вертикально и конверт должен быть меньше по размеру, чем страница диплома, примерно листа А4.

## РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

### 3.1 Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

1. титульный лист (Приложение 4);
2. содержание (Приложение 5);
3. введение (Приложение 6);
4. основная часть (главы и параграфы);
5. заключение (Приложение 7);
6. список источников информации (Приложение 8);
7. приложения.

#### 3.1.1. Введение

Введение занимает 2- 4 страницы текста. Во Введении дается краткое обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы, обосновывается актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, определяются цель и задачи, методы исследования, степень изученности работы, структура работы. Введение начинается со страницы 3.

##### *Актуальность*

Обоснование актуальности темы исследования — одно из основных требований, предъявляемых к выпускной квалификационной работе студента-выпускника.

Для студента-выпускника выбор темы исследования начинается прежде всего с выбора наиболее интересующего его предмета из ранее изученный, а также с учетом его интересов в дальнейшей профессиональной деятельности.

Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность.

Студент-выпускник должен кратко обосновать причины выбора именно данной темы, охарактеризовать особенности современного состояния права и других, изучаемых общественных явлений, которые актуализируют выбор темы. Необходимо также обосновать недостаточность ее разработанности в научных исследованиях, необходимость изучения проблемы в новых современных социально-экономических, политических, законодательных и иных условиях и т.д.

Выбор темы выпускной квалификационной работы и обоснование ее актуальности (значимости) представляет собой одну из важнейших и сложнейших задач выпускной квалификационной работы. Умение сформулировать тему исследования и впоследствии доказать ее актуальность является первым шагом к успешной защите выпускной квалификационной работы.

##### *Объект и предмет исследования*

Объектом как правило выступают общественные отношения (область деятельности), которые складываются в соответствующей сфере научного исследования.

Предметом как правило выступают нормы законодательства, судебная практика, научные источники, практическая деятельность публичных учреждений и др., прямо или косвенно регулирующие, затрагивающие сферы общественных отношений, исследуемых в ВКР.

##### *Цель исследования*

Цель исследования — это мысленное прогнозирование результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки выпускной квалификационной работы студентом- выпускником.

Как правило целью работы должно быть рассмотрение и анализ объекта исследования, а также разработка практических предложений с целью совершенствования рассматриваемой сферы правоотношений.

##### *Задачи исследования*

Задачи исследования выпускной квалификационной работы определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели. Задачи исследования в обязательном порядке должны корреспондироваться с названием ВКР, а так же главами и параграфами исследования.

Задачи раскрывают путь к достижению цели. Каждой задаче, как правило, посвящена

параграф выпускной квалификационной работы.

### **Методы исследования**

**Метод исследования** - это способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Метод — это совокупность приемов. Другими словами, прием — это часть метода.

### Последовательность и объем основных элементов «Введения»

| <b>Наименование элемента Введения</b>   | <b>Примерное количество страниц</b>                 |
|---|---|
| Актуальность темы ВКР                   | ½ страницы  |
| Степень разработанности темы / проблемы | 1 - 2 абзаца  |
| Объект и предмет ВКР                    | 1 - 2 абзаца  |
| Цель и задачи ВКР                       | 2 абзаца. Задачи пронумеровать в порядке их решения |
| Методы ВКР                              | 1 абзац   |
| Степень разработанности темы / проблемы | 1 - 2 абзаца  |
| Структура ВКР                           | 1 абзац   |

### **3.1.2. Основная часть (главы и параграфы)**

Основная часть выпускной квалификационной работы разбивается на главы и параграфы в которых исследуются вопросы темы. В каждой из глав должно быть не менее двух параграфов, но не более трех.

Допустимое количество глав в выпускной квалификационной работе должно составлять не более 2 глав, в крайних случаях 3 главы (по согласованию с руководителем работы).

В начале каждой главы до параграфа следует определить задачу исследования.

В конце главы студент должен обобщить изложенный материал и сформулировать выводы, к которым он пришел.

Размер основной части 40-60 страниц

#### Глава I

Как правило, первая глава содержит описание проблемы, вводит в саму проблему, исследует теории права на эту тему, анализирует исторический опыт (исторические проблемы).

В первом параграфе должен быть намечен общий подход к реализации темы по наиболее значимым для данной работы параметрам, предопределяющим число глав и параграфов в каждой главе. При этом желательно четко обозначить: исходит ли автор из уже сформулированной в теории права концепции (позиции) и дает дополнительный материал для ее подтверждения или опровержения, либо автором выработан свой подход (взгляд) к разработке исследуемой проблемы.

Второй и третий параграфы представляют собой анализ рассматриваемой темы. Здесь на основе информационной базы изучается современное состояние разрабатываемой темы, отмечаются присущие объекту исследования недостатки и обусловленные им негативные последствия деятельности и вносятся обоснованные, вытекающие из текста выпускной квалификационной работы, конкретные предложения по возможности решения проблемы.

*Результаты проведенного дипломником исследования нормативной базы, литературных источников, практики деятельности государственных и иных органов и организаций формулируются в конце первой главы в виде развернутых выводов о том, какие задачи и какими путями предстоит решать во второй главе. Также в конце каждого параграфа целесообразно формулировать выводы по проведенному дипломником исследованию.*

#### Глава II

Традиционно во второй главе уже проводится подробный анализ предмета исследования, описываются его основные параметры и характеристики, приводятся доказательства ранее выдвинутых положений и строится аргументация, приводятся расчеты, формулируются выводы и предложения.

Безусловно, представляет определенный интерес сравнительное исследование зарубежного опыта по решению аналогичных проблем.

Результаты исследования должны быть представлены дипломником в виде выводов по каждому параграфу в отдельности и по главе в целом.

### 3.1.3. Заключение

В заключении даются выводы и предложения. Заключение должно отражать результаты практической значимости исследования, пути и дальнейшие перспективы работы над проблемой. В заключении дается краткий перечень наиболее значимых выводов и предложений (рекомендаций), содержатся обобщенные выводы и предложения по совершенствованию общественных отношений в сфере экономики, управления, права и т.д., указание дальнейших перспектив работы над проблемой.

Допустимы нумерации сделанных выводов (предложений, рекомендаций) с указанием их адресатов, например, органам федеральной власти, органам государственного управления, органам местного самоуправления, организациям, предприятиям либо их подразделениям.

Заключение представляет собой краткий пересказ всей вашей работы. Чем-то похоже на введение. Но если введение - это вступление в вашу работу, то заключение - ее итог. И писаться заключение должно иными словами, чем введение. Заключение занимает 3 -4 страницы.

### 3.1.4. Список источников информации

Список составляется в строго приоритетном порядке, начиная с нормативных правовых актов федерального уровня, регионального уровня, индивидуальных и коллективных монографий, научных статей и т.д.

Это составная часть выпускной квалификационной работы показывает степень изученности проблемы. В списке литературы должно быть не менее 30-40 источников. В зависимости от избранной дипломником темы выпускной квалификационной работы нормативных правовых актов должно быть не менее 15-20 источников.

В список включаются нормативные правовые акты, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы с указанием фамилий, инициалов авторов, названия работы, названий издательств, года и места издания.

Студент обязан сделать сноски на используемые им в тексте литературные источники и нормативные правовые акты. Заимствование текста из чужих произведений без ссылки может быть основанием для отказа в защите работы.

Список научных источников должен соответствовать актуальности действующего российского законодательства.

Список источников информации состоит из следующих разделов:

#### **I. Нормативные правовые акты:**

- нормативные правовые акты, расположенные в соответствии с их юридической силой и по хронологии (в группе однотипных нормативных правовых актов). Список начинается с международных нормативных правовых актов, далее Конституция РФ, законодательные акты (федеральные конституционные законы, федеральные законы), подзаконные акты. Если в выпускном квалификационном исследовании изучаются действующие нормативные правовые акты бывшего СССР или РСФСР, то они располагаются после федеральных законов в такой последовательности: Законы СССР, законы РСФСР, Законы РФ. Завершается этот раздел нормативными правовыми актами, прекратившими свое действие (в аналогичной последовательности).

#### **II. Учебная и монографическая литература (ФИО авторов по алфавиту):**

#### **III. Периодические издания ((ФИО авторов по алфавиту)):**

#### **IV. Материалы судебной практики:**

#### **V. Интернет ресурсы:**

### 3.1.5. Приложение

В приложении могут содержаться копии собранных документов, на основе которых выполнена выпускная квалификационная работа, графики, таблицы, диаграммы, другие документы.

Приложения оформляются как продолжение работы после списка использованных источников и литературы и располагаются в порядке ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа в правом верхнем углу словом «ПРИЛОЖЕНИЕ» и нумеровать последовательно арабскими цифрами (без знака №), например, ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т.д.

### 3.2. Стилистика выпускной квалификационной работы

Большое значение имеет правильная трактовка понятий (дефиниций), их точность и научная обоснованность. Термины, употребляемые в квалификационной работе, должны быть обоснованными (например, понятия из законодательства) либо со ссылкой на исследования ученых и практиков. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы, исключение составляют впервые вводимые те или иные научные понятия, расчеты.

Каждая рекомендация, сделанная в выпускной квалификационной работе, должна быть обоснована с позиций эффективности, целесообразности и перспектив использования в практической деятельности или учебном процессе.

Стиль изложения материала в выпускной квалификационной работе должен быть научным, характеризующимся использованием специальной юридической терминологии, точностью и однозначностью выражений. Важной чертой научного стиля является последовательное отстаивание принятой теоретической позиции, логичность изложения, объективность всех суждений и оценок, аргументированность выводов и положений. Как правило, эмоциональные моменты, личные пристрастия в тексте научного произведения не отражаются. Свое мнение можно излагать от первого лица единственного числа («по моему мнению», «полагаю», «думается», «как представляется» и т.д.) не допускается. Все излагается от имени третьего лица («автор», «по мнению автора») или от имени автора и научного руководителя («по нашему мнению», «мы считаем»).

В рукописи рекомендуется избегать штампов, повторений (тавтологии), растянутых фраз с нагромождением придаточных предложений и вводных слов. Писать желательно небольшими и ясными для понимания предложениями.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. Не допускается механическое списывание текста, цитирование без ссылок на автора и источник. Вместе с тем не рекомендуется перегружать работу цитатами. К цитированию обычно прибегают тогда, когда заимствуется чужая мысль или свои суждения подкрепляются ссылкой на мнение других авторов, либо высказывается несогласие с их точкой зрения. Изложение должно включать критическую оценку точек зрения, высказанных в литературе по рассматриваемому вопросу, собственные оценки, выводы, аргументы и предложения.

Теоретические положения и выводы рекомендуется проиллюстрировать материалами опубликованной и неопубликованной практики. При этом необходимо сделать

ссылку на источники, откуда они взяты. Не допускается брать примеры из монографий, учебников и учебных пособий.

#### ***Характерные ошибки, встречающиеся в выпускных квалификационных работах:***

1. Отсутствие сформулированных: объекта, предмета, методов, задач и цели исследования.
2. Неудачная формулировка названий разделов (подразделов), которые не отражают проблемную ситуацию.
3. Отсутствие аналитического обзора литературы по теме исследования.
4. Отсутствие ссылок на цитируемые источники или отсутствие цитируемых источников в списке литературы.
4. Реферативный (несамостоятельный) характер текста работы.
5. Отсутствие собственных предположений и оценок, аргументированных выводов.
6. Несоответствие содержания работы ее плану.
7. Стилистические ошибки, использование публицистического или художественного стиля.
8. Несоответствие основных выводов заявленным задачам и цели исследования, содержанию работы.
9. Большое количество грамматических ошибок.
10. Объем и оформление работы не отвечают требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным (дипломным) работам.

### 3.3. Техническое оформление выпускной квалификационной работы

Объем выпускной квалификационной работы студента, обучающегося по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», должен составлять **от 55 до 75** страниц

машинописного (компьютерного) текста, выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4, **не считая списка литературы и приложений**. Текст печатается через 1,5 межстрочного интервала с использованием шрифта "Times New Roman", размер шрифта 14, межбуквенный интервал обычный.

Каждая страница имеет поля размером: левое поле - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 15 мм, нижнее - 15 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см, выравнивание абзаца - по ширине страницы.

**Страницы должны иметь сквозную нумерацию, при этом титульный лист считается первой страницей, содержание - второй, введение - третьей и т.д. Проставление нумерации начинается с введения: Номера страниц проставляются внизу страницы справа.**

В тексте названия глав набираются прописными (заглавными) буквами, названия параграфов - строчными буквами (кроме первой прописной) и выделяются жирным шрифтом. Каждая глава начинается с новой страницы.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков заглавными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Пример: **ГЛАВА 1. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки (шрифт 14). Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится.

Пример: 1.1 Понятие государственной социальной помощи

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, рисунки), которые расположены на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию. Все они (кроме таблиц) обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела, за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, «Рисунок 1.2.» (второй рисунок первой главы). Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут.

#### **Таблицы**

Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки. Нумерационный заголовок (например, «Таблица 3.1») нужен для связи с текстом. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Перед общим заглавием таблицы в правой части страницы пишется слово «Таблица» и номер, состоящий из номера раздела (главы) и порядкового номера таблицы в разделе. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Большие таблицы размещают на отдельных страницах, сразу за страницей, на которой приведена ссылка. Таблица, помещенная в основной текст, является его составной частью, и ссылка на таблицу в тексте обязательна. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания. Например: «...данные, приведенные в таблице 3.1, показывают...».

Пример оформления таблиц представлен в табл.3.1.

Таблица 3.1

Размер и виды государственной социальной помощи

| № | Виды государственной социальной помощи | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|--|------|------|------|------|
|   |  |      |      |      |      |
|   |  |      |      |      |      |
|   |  |      |      |      |      |

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение таблицы (номер таблицы)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указывать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы).

Все однородные показатели в таблице должны иметь одну размерность исчисления. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте. Данные, приведенные в таблице для сравнения, должны быть обязательно сопоставимы, т.е. выражены в одинаковых величинах.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа полученных данных.

Все приводимые экспериментальные данные должны быть статистически обработаны.

#### **Иллюстрации (рисунки)**

К иллюстрациям относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, за исключением таблиц. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Все иллюстрации обозначаются как «Рисунок» и должны быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма ссылки - круглые скобки: (рисунок1), либо выражение: «как показано на рисунке 1 ...». Нумерация иллюстраций проводится в пределах раздела (главы), (2.1, 2.2 и так далее) или сплошным порядком (сквозная по всей работе: 1, 2 и так далее).

Слово «Рисунок» и тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями (подрисуночный текст) помещается под иллюстрацией. Пробел между подрисуночным текстом и рисунком не делается.

#### **Сокращения и условные обозначения**

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: и др. - и другие; и пр. - и прочие; т.п. - тому подобное; т.е. - то есть; им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (ООН, ЮНЕСКО и др.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: «... Принятие Уголовного кодекса Российской Федерации (далее УК РФ) ...».

Если в работе используется много аббревиатур, их перечень (в алфавитном порядке) с полным названием выносится на отдельную страницу, следующую после страницы с содержанием.

#### **Сноски**

Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и имеют сквозную нумерацию по всему тексту работы (с 1 до ...). Печатание сносок в конце работы не допускается, также как и указание на номера источников в квадратных скобках.

Все приводимые в тексте выпускной квалификационной работе ссылки на документы, книги, журналы, газетные статьи и т.п. обязательно должны иметь указание на источник, в



противном случае они считаются плагиатом.

Ссылки оформляются в следующих случаях:

- При цитировании документов или авторских работ;
- При изложении содержания документов или авторских работ;
- При использовании оригинальных мыслей или идей других авторов;
- При использовании цифр, фактов из различных источников.

Не требуются сноски на источники, примеры или другие данные, полученные автором выпускной квалификационной работы в результате самостоятельных подсчетов, социологических исследований, самостоятельных выводов и т.п.

Текст сноски выполняется через 1 интервал с использованием шрифта «Times New Roman», размер шрифта 10, выравнивание абзаца - по ширине страницы.

**Сноски на нормативные акты.** При первом упоминании о нормативном акте следует в тексте или сноске указать его полное наименование, номер и дату принятия; в сноске обязательно дать источник опубликования.

Пример 1:

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»<sup>1</sup>.....

При дальнейшем упоминании того же акта можно использовать его краткое название, например: в соответствии со ст. 3 Федерального Закона «Об образовании». Однако обязательно следует назвать статьи или пункты акта, имеющие отношение к вопросу.

В тексте выпускной квалификационной работы при упоминании какого-либо автора надо указать сначала его инициалы, затем фамилию (например, «Как подчеркивает В.И. Сидоров», «по мнению В.Н. Ильина»; «следует согласиться с В.В. Серегиним» и т.д.). В подстрочной ссылке (сноске), наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора (т.е. Сидоров В.И., Ильин В.Н., Серегин В.В. и т.д.).

Пример:

Поэтому следует согласиться с мнением И.Ф. Александрова о том, что «на современном этапе деятельность по опеке и попечительству требует определенного уровня правовых знаний, для чего необходимо привлекать подготовленных юристов, занимающихся теорией и практикой семейного права, которые есть в вузах юридического профиля»<sup>2</sup>.

При использовании статьи в сноске указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, год издания, номер, страница (на которой находится соответствующий текст).

Например:

Толстой Ю.К. Преподавание гражданского права в современных условиях // Вестн. Моск. ун-та. Серия 2, Право. 2006. № 8. С. 5.

В сносках на газеты указываются название статьи, газеты, год издания, число и месяц. Например: О перестройке банковской структуры // Деловой мир. 2010. 10 января.

В ссылках на архивные документы указываются название архива (полное или общепринятое сокращенное), номер фонда, номер описи, номер дела и листа. Например:

Государственный архив Владимирской области. Ф. 210. - Оп.4. - Д146. - Л.73.

Ссылки на труды, в которых опубликованы статьи и документы, оформляются следующим образом:

Теория и практика экспертизы ценности документов и комплектования государственных архивов СССР // Труды ВНИИДАД. 1974. Т. 4. С. 43.

Допускается опускать последние слова длинных заглавий при повторном их упоминании, заменяя их многоточием.

<sup>1</sup> Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2012. № 53. Ст.7598.

<sup>2</sup> Александров И.Ф. Проблемы правового регулирования опеки и попечительства в семейном законодательстве Российской Федерации // Семейное право на рубеже XX - XXI веков: к 20-летию Конвенции ООН о правах ребенка: материалы Международной научно-практической конференции / О.С. Алферова, З.А. Ахметьянова и др.; отв. ред. О.Н. Низамиева. М.: Статут, 2011. С. 312.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Общая характеристика пенсий за выслугу лет
2. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи
3. Виды государственной социальной помощи
4. Виды и характеристика договоров обязательного медицинского страхования
5. Виды правоотношений по социальному обеспечению
6. Виды социального обслуживания
7. Виды социальных пособий
8. Вопросы реабилитации инвалидов на региональном и муниципальном уровне
9. Генезис и развитие понятия права социального обеспечения как отрасли российского права.
10. Государственная система обязательного медицинского страхования
11. Государственная система социального обеспечения.
12. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат
13. Государственная социальная помощь в Российской Федерации. Правовые и организационные проблемы ее оказания
14. Государственная социальная помощь как организационно-правовая форма социального обеспечения.
15. Государственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации
16. Государственное пенсионное страхование в государственной системе социального обеспечения.
17. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета
18. Государственное социальное страхование как вид социального обеспечения
19. Государственное социальное страхование: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, органы управления.
20. Государственные органы социальной защиты населения
21. Государственные пенсии, порядок финансирования, виды, круг лиц, имеющих право на государственные пенсии.
22. Государственные пособия гражданам, имеющим детей, материнский капитал
23. Доверительное управление имуществом: понятие и правовая природа.
24. Договор пожизненного содержания с иждивением.
25. Договор пожизненной ренты.
26. Дополнительные виды социальной помощи семей, имеющих детей.
27. Досрочные трудовые пенсии по старости (возрасту).
28. Защита прав граждан в области социального обеспечения.
29. Индивидуальный (персонифицированный) учет и его роль в пенсионном обеспечении
30. Исторические аспекты формирования медицинской и социальной помощи инвалидам
31. История развития законодательства о социальном обеспечении
32. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения
33. Источники права по социальному обеспечению и акты толкования норм права по социальному обеспечению
34. Источники права социального обеспечения и проблема их кодификации.
35. Источники права социального обеспечения, их классификация.
36. Исчисление и доказательства трудового стажа
37. Компенсационные выплаты в Российской Федерации
38. Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц
39. Конституционные основы организации социального обеспечения в РФ
40. Материнский (родительский, семейный) капитал. Медаль «Родительская слава»
41. Материнский капитал: проблемы и перспективы
42. Медицинская помощь и лечение. Лекарственная помощь как вид социального обеспечения
43. Медицинское страхование как составная часть обязательного социального страхования
44. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения (Конвенция МОТ № 157 1982г.).

45. Международно-правовое регулирование занятости и трудоустройства
46. Международно-правовое регулирование социального обеспечения
47. Международно-правовое регулирование условий и охраны труда
48. Международные акты о праве человека на социальное обеспечение и проблемы реализации этого права в России
49. Международные организации социальной направленности и их деятельность на территории РФ
50. Меры государственной социальной поддержки ветеранам труда, труженикам тыла и жертвам политических репрессий
51. Меры социальной поддержки ветеранов и проблемы их реализации
52. Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан
53. Место и роль не государственных пенсионных органов в системе пенсионного обеспечения
54. Метод права социального обеспечения
55. Минимальные стандарты социального обеспечения (Конвенция МОТ № 102 1952г.)
56. Многообразие видов социального обеспечения, роль государства в их реализации
57. Молодежь в социальной структуре российского общества
58. Натуральные социальные льготы. Набор социальных услуг
59. Начисление и выплата пенсии по инвалидности
60. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения
61. Общая характеристика пенсионных правоотношений
62. Общая характеристика правоотношений в сфере социального обеспечения
63. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г.
64. Общие основания назначения трудовых пенсий по старости с учетом специального стажа
65. Общий трудовой стаж: виды деятельности, включаемые в стаж, юридическое значение
66. Объекты правоотношений по социальному обеспечению.
67. Обязательное социальное страхование в государственной системе социального обеспечения
68. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
69. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и его проблемы
70. Опекa и попечительство как одна из форм защиты прав и интересов граждан
71. Организации с социальной направленностью: виды, структура, управление
72. Организационно-правовые формы осуществления конституционного права каждого на материальное обеспечение
73. Организационно-правовые формы социального обеспечения в России
74. Организационно-правовые формы социальной защиты населения в Российской Федерации
75. Организация работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в области социальной работы с несовершеннолетними
76. Организация работы местных пенсионных органов по назначению и выплате пенсий
77. Организация работы органов пенсионного обеспечения
78. Организация работы по материально- бытовому и социальному обслуживанию инвалидов
79. Организация работы территориального органа социальной защиты населения по трудовому устройству и профессиональному обучению инвалидов.
80. Организация работы федеральных и территориальных органов социальной защиты населения
81. Организация работы федеральных органов власти в области занятости населения и защиты от безработицы
82. Организация санаторно-курортного лечения
83. Организация социальной защиты осужденных
84. Органы и организации, осуществляющие социальное обеспечение в РФ: правовой

статус

85. Органы Пенсионного фонда РФ

86. Основные направления организации социальной защиты семей в муниципальном образовании

87. Основные направления социальной политики региона (субъекте РФ)

88. Основные направления социальной работы в условиях реформирования в России

89. Особенности организации социального обеспечения в регионе (субъекте РФ)

90. Особенности процедурных правоотношений по социальному обеспечению

91. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф и их семей

92. Пенсии военнослужащим по контракту и приравненным к ним лицам

93. Пенсии за выслугу лет

94. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и их семей

95. Пенсионная реформа и пути ее реализации

96. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан. Социальные пенсии

97. Пенсионное обеспечение военнослужащих и их семей в Российской Федерации

98. Пенсионное обеспечение военнослужащих и лиц, приравненных к ним

99. Пенсионное обеспечение государственных и муниципальных служащих

100. Пенсионное обеспечение за выслугу лет по российскому законодательству

101. Пенсионное обеспечение инвалидов в Российской Федерации

102. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца, по российскому законодательству.

103. Пенсионное страхование в Российской Федерации: актуальные задачи и проблемы

104. Пенсионный Фонд Российской Федерации как основной орган социального обеспечения

105. Понятие временной нетрудоспособности. Виды пособий по временной нетрудоспособности

106. Понятие и виды социального обслуживания

107. Понятие и виды социальных пенсий

108. Понятие и значение страхового стажа в праве социального обеспечения

109. Понятие и классификация пособий

110. Понятие и принципы социального обслуживания

111. Понятие и развитие социального обеспечения

112. Понятие и система правоотношений по социальному обеспечению

113. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации

114. Понятие инвалидности. Порядок и основания признания гражданина инвалидом, группы инвалидности

115. Понятие пенсии, структура, признаки и виды пенсий

116. Понятие социального риска. Защита населения от социальных рисков

117. Понятие, виды и значение трудового стажа в праве социального обеспечения

118. Понятие, виды и значение юридических фактов в праве социального обеспечения

119. Понятие, предмет, метод, система и принципы права социального обеспечения

120. Пособие как вид социального обеспечения

121. Пособие по безработице и материальная помощь безработным гражданам и членам их семей.

122. Пособие по безработице: понятие, размеры, сроки выплаты.

123. Пособие по временной нетрудоспособности в РФ

124. Пособия в системе социального обеспечения и их виды.

125. Пособия гражданам, имеющим детей. Ежемесячное пособие на ребенка и другие виды пособий семьям, имеющим детей, предусмотренные законодательством.

126. Права граждан на социальное обеспечение и их закрепление в законодательстве.

127. Права и обязанности застрахованных лиц в системе ОМС.

128. Права и обязанности страховых медицинских организаций.

129. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения. Прожиточный минимум.
130. Право на бесплатную медицинскую помощь государственных и муниципальных систем здравоохранения.
131. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль российского права
132. Правовая основа социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содержание детей в детских учреждениях
133. Правовая основа формирования и расходования средств Пенсионного фонда РФ
134. Правовая основа формирования и расходования средств Фонда социального страхования РФ
135. Правовое положение субъектов правоотношений по социальному обеспечению
136. Правовое регулирование обеспечения прав работников на охрану труда
137. Правовое регулирование обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.
138. Правовое регулирование опеки и попечительства.
139. Правовое регулирование охраны труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
140. Правовое регулирование охраны труда лиц с пониженной трудоспособностью (несовершеннолетних, инвалидов).
141. Правовое регулирование споров в сфере социального обеспечения
142. Правовой статус ветеранов
143. Правовой статус социальных учреждений и значение их в организации социального обслуживания населения в РФ
144. Правовые вопросы обязательного медицинского страхования
145. Правовые вопросы социальной защиты безработных. Пособие по безработице
146. Правовые и организационно-управленческие проблемы адресной социальной помощи
147. Правовые государственных гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
148. Правовые основы организации социального обслуживания населения. Формы социального обслуживания
149. Правовые основы социального обеспечения мигрантов
150. Правонарушения в сфере социального обеспечения
151. Правоотношения по обеспечению государственными пенсиями
152. Правоотношения по обеспечению пособиями
153. Правоотношения по обеспечению социальными пенсиями
154. Правоотношения по обеспечению трудовыми пенсиями
155. Правоотношения по обязательному медицинскому страхованию
156. Правоотношения по оказанию государственной социальной помощи
157. Правоотношения по социальному обслуживанию
158. Предмет и принципы права социального обеспечения
159. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии
160. Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание
161. Проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов
162. Проблемы реализации права обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
163. Проблемы реформирования системы социального обеспечения в Российской Федерации.
164. Протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения.
165. Психологические аспекты общения сотрудника и руководителя.
166. Реализация социальных программ в регионе (субъекте РФ).
167. Реформа пенсионной системы в Российской Федерации на современном этапе
168. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.
169. Система льгот в пенсионном обеспечении граждан России.
170. Система органов социального обеспечения и повышение эффективности их работы

171. Система пособий семьям, имеющим детей, особенности назначения и источники выплат
172. Система принципов права социального обеспечения
173. Система социальной реабилитации инвалидов в РФ
174. Совершенствование организации государственного пенсионного страхования в России
175. Советское законодательство о социальном обеспечении
176. Современная концепция социального обеспечения в России
177. Современное состояние пенсионного обеспечения в РФ
178. Современный период развития социального обеспечения
179. Содержание детей в детских учреждениях как особый вид социального обслуживания
180. Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении
181. Социальная медицинская помощь и лечение. Санаторно-курортное лечение
182. Социальная поддержка и защита детей, оставшихся без попечения родителей
183. Социальная политика в области образования
184. Социальная политика в отношении молодежи
185. Социальная политика в отношении пожилых людей и инвалидов
186. Социальная политика в отношении семьи
187. Социальная политика государства в области здравоохранения
188. Социальная работа в области занятости
189. Социальная работа в системе социального обслуживания
190. Социальная реабилитация инвалидов
191. Социальное обеспечение инвалидов (региональный и муниципальный аспекты)
192. Социальное обеспечение семей с детьми как составная часть социальной защиты населения
193. Социальное обеспечение семей с детьми: современное состояние и направления развития
194. Социальное обслуживание населения в Российской Федерации
195. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам
196. Специальный (профессиональный) стаж и выслуга лет
197. Способы защиты прав граждан по социальному обеспечению
198. Стационарные формы социального обслуживания
199. Субъекты, объекты и содержание права социального обеспечения
200. Сущность и содержание реабилитации инвалидов
201. Трудовая пенсия по старости. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости.
202. Трудовой стаж: правовое регулирование и юридическое значение
203. Трудовые пенсии по инвалидности
204. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца
205. Трудовые пенсии по старости, их виды
206. Формы и методы социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения
207. Формы социальной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации
208. Характеристика материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения
209. Характеристика процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
210. Юридическая ответственность в системе социального обеспечения

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Ф.И.О. студента Сорокин Илья Васильевич

Специальность, курс, форма обучения, группа Правоохранительная деятельность, 3 курс, очная форма обучения, 14/31/ППДО-2,6-1

Тема дипломной работы Организация Конституционного суда Российской Федерации, его задачи и полномочия

Ф.И.О. руководителя Титов Александр Сергеевич

### ОТЗЫВ

Дипломная работа посвящена одной из актуальных отечественного права: организации деятельности Конституционного суда, его задачам и полномочиям.

Конституционный суд наделяется особым правовым статусом, не характерным ни для одного другого суда в судебной системе Российской Федерации. Исследование места, роли и назначения Конституционного Суда РФ как органа конституционного контроля, его влияния на законодательство представляет особую актуальность в силу того, что конституционное правосудие – это достаточно молодой институт в российской государственности. Дискуссия о месте органа судебного конституционного контроля в системе разделения власти в Российской Федерации и его юридической природе не может считаться завершенной.

Автор сумел отразить во вводной части дипломной работы вышеназванную специфику, достаточно убедительно и аргументированно обосновал актуальность темы своего исследования.

Характеризуя в целом необходимо отметить, что избранная автором логика исследования, последовательность и содержание глав и разделов позволяет глубоко и качественно раскрыть тему.

Первая глава дипломной работы удачно сочетает в себе теоретическую основу и большой фактический материал из практики подтверждающий и обосновывающий, представленные в работе теоретические посылки и выводы. В данном разделе рассматриваются вопросы, касающиеся, развитие конституционного контроля в России, полномочий Конституционно суда РФ.

Вторая глава исследования является логическим продолжением первой, придает работе целостный, законченный характер и посвящена таким вопросам как: порядок формирования и компетенция Конституционного суда, порядок толкования Конституции.

Третья глава посвящена совершенствованию работы Конституционного суда РФ.

В заключительной части подведены итоги исследования, содержатся выводы, практические рекомендации.

В процессе написания дипломной работы автором использованы все необходимые нормативные, теоретические и методические источники.

Недостатки работы:

- отсутствуют надлежащие выводы в разделах дипломной работы;
- недостаточное количество судебной практики по теме исследования;
- оформление дипломной работы не в полной мере соответствует требованиям к его написанию;
- предложенные автором практические рекомендации недостаточно обоснованны.

**ВЫВОД:** дипломная работа является самостоятельным, целостным законченным исследованием одной из актуальных тем отечественного права. Работа выполнена в соответствии



со всеми требованиями, предъявляемым к подобным работам, заслуживает оценки «хорошо» и может быть допущена к защите.

Научный руководитель:  
Председатель ПЦК управления и  
правовых дисциплин филиала  
ОАНО ВО «МПСУ»  
в г. Муроме Владимирской области,

А.С. Титов

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ОБРАЗЕЦ РЕЦЕНЗИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

### РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

на тему: Организация Конституционного суда Российской Федерации, его задачи и полномочия

Студента: Сорокин Илья Васильевич

Руководитель: Титов Александр Сергеевич, председатель ПЦК управления и правовых дисциплин

Рецензент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность)

1. **Актуальность и значимость темы работы.** Конституционный суд наделяется особым правовым статусом, не характерным ни для одного другого суда в судебной системе Российской Федерации. Исследование места, роли и назначения Конституционного Суда РФ как органа конституционного контроля, его влияния на законодательство представляет особую актуальность в силу того, что конституционное правосудие – это достаточно молодой институт в российской государственности. Дискуссия о месте органа судебного конституционного контроля в системе разделения власти в Российской Федерации и его юридической природе не может считаться завершенной.

2. **Логическая последовательность:** Правильно поставленные цель и задачи помогли автору работы четко выстроить логическую цепочку исследования дипломной работы и всесторонне изучить предмет и субъект исследовательской деятельности. Главы дипломной работы удачно сочетает в себе теоретическую основу и большой фактический материал из практики подтверждающий и обосновывающий, представленные в работе теоретические и практические выводы.

3. **Положительные стороны работы:** В дипломной работе автором предлагаются изменения в действующее российское законодательство с целью совершенствования работы Конституционного суда РФ.

4. **Использование литературных источников:** В процессе написания дипломной работы автором использованы все необходимые нормативные, теоретические и методические источники.

5. **Аргументированность и конкретность выводов и предложений:** Характеризуя в целом необходимо отметить, что избранная автором логика исследования, последовательность и содержание глав и разделов позволяет глубоко и качественно раскрыть тему. Автор сумел отразить во вводной части дипломной работы вышеназванную специфику, достаточно убедительно и аргументированно обосновал актуальность темы своего исследования.

Диплом написан в научно-публицистическом стиле изложения материала с элементами научно-делового. Выводы и умозаключения, полученные в результате проведения автором собственного авторского исследования, логически правильно обоснованы и доказаны экспериментальными методами на практике.

6. **Недостатки в работе:** Недостаточное количество судебной практики по теме исследования. Оформление дипломной работы не в полной мере соответствует требованиям к его написанию. Предложенные автором практические рекомендации недостаточно обоснованны.

7. Какие предложения целесообразно внедрить в практику:

Следует поддержать практику КС РФ по расширению предмета конституционного контроля норм, содержащихся в актах различной правовой природы и представляющих нормативное единство. В состав такого нормативного единства наряду с подзаконными актами могут быть включены и постановления пленумов ВС РФ, если в них формулируются новые правила действия судей и поведения участников правоотношений («прецедентное право»).

8. В общем дипломная работа соответствует требованиям предъявляемым к выпускным квалификационным работам и может быть рекомендована к защите на заседании экзаменационной комиссии.

9. Студент заслуживает присвоения ему валификации Юрист по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент \_\_\_\_\_  
(Подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА



Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

ПЦК Управления и правовых дисциплин

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ:

Председатель ПЦК

Управления и правовых дисциплин

Титов А.С.

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(число) (месяц) (год)

### ВЫПУСКАЮЩАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема ВКР: « \_\_\_\_\_ »

автор работы: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

Специальность:

Профиль:

№ группы:

Курс

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия, учёная степень, звание)

Консультант: \_\_\_\_\_  
(подпись, дата, инициалы, фамилия, учёная степень, звание)

Студент

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Муром 2017

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ОБРАЗЕЦ СОДЕРЖАНИЯ

### СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
|--|--|
| <b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>  | <b>30</b>                              |
| <b>ГЛАВА 1. ПРАВОВАЯ ПРИРОДА АДВОКАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ .....</b>         | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| 1.1 Соотношений понятий «адвокат» и «юрист»...   | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| 1.2 Профессиональные основы адвокатской деятельности .....                                     | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| 1.3 Сохранение тайны как основной принцип адвокатской деятельности.....                        | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| <b>ГЛАВА 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРАВОВОГО СТАТУСА АДВОКАТА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ .....</b> | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| 2.1 Права адвоката и проблемы их реализации .....  | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| 2.2 Процессуальные основы деятельности адвоката  | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| 2.3 Ответственность адвоката в России и зарубежных странах.                                    | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |
| <b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....</b>  | <b>32</b>                              |
| <b>СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ...</b>   | <b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b> |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ОБРАЗЕЦ ВВЕДЕНИЯ

### ВВЕДЕНИЕ

#### **Актуальность научного исследования.**

Состояние реализации права на получение квалифицированной юридической помощи, а также, как следствие, права на справедливое судебное разбирательство является одним из основных показателей развитости и результативности действия такого института гражданского общества, как адвокатура. Эффективность адвокатской деятельности, в свою очередь, представляет собой гарантию достижения генеральной цели правовой политики в целом и в сфере юридической помощи в частности - «создание правовых условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека»<sup>3</sup>. Соответственно, те «правила игры», которые опосредуют функционирование адвокатских образований, должны отвечать современным потребностям и реалиям оказания юридической помощи с целью обеспечения публичного интереса, выражающегося в самом факте возможности, реальности и доступности получения помощи каждым нуждающимся.

Принятие в 2002 г. Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»<sup>4</sup> юридически оформило принадлежность адвокатуры к институтам гражданского общества и возложение на нее отдельных публично-правовых функций<sup>5</sup>. Подкрепить растущий авторитет адвокатуры можно лишь путем повышения качества и эффективности оказываемой адвокатами правовой помощи. Для этого необходимо создание адвокатуры качественно нового типа, основанной на историческом опыте как самой российской адвокатуры, так и на достижениях правового регулирования адвокатуры в цивилизованных государствах. В связи с этим реализация положений и принципов Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» остается одной из самых актуальных проблем проводимой судебной реформы в России. К сказанному необходимо добавить, что реализация положений Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» должна осуществляться в комплексе с применением других нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование адвокатуры на территории России в настоящее время.

**Степень разработанности темы исследования.** Проблема правового статуса адвоката становилась объектом исследования в работах следующих авторов: С.Л. Ария, П.Д. Баренбойм, Л.Н. Бардин, М.Ю. Барщевский, А.Д. Бойков, В.Н. Буробин, А.А. Власов, А.В. Воробьев, А.А. Воронов, Г.А. Воскресенский, С.Н. Гаврилов, А.П. Галоганов, Ю.П. Гармаев, М.А. Гофштейн, Л.Ю. Грудцына, Н.И. Капинус, Н.Н. Клен, А.В. Клигман, А.Г. Кучерена, Р.Г. Мельниченко, Г.Б. Мирзоев, Ю.С. Пилипенко, Г.М. Резник, Ю.И. Стецовский, И.С. Яртых и другие.

**Объектом исследования** являются общественные отношения, урегулированные нормами права, возникающие в сфере осуществления адвокатом деятельности по оказанию квалифицированной юридической помощи гражданам и организациям, а также реализации прав и выполнении своих профессиональных обязанностей

**Предметом исследования** являются нормы международных правовых актов, законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре, отраслевого законодательства, научные работы по исследуемой проблематике; толкование норм права высшими судебными органами;

**Цель и задачи исследования.** Анализ норм международных правовых актов, а также положений современного российского и зарубежного законодательства, регулирующих вопросы организации и функционирования института адвокатуры и адвокатскую деятельность, 2) выявление теоретических и практических проблем, возникающих в процессе осуществления адвокатской деятельности, 3) формирование рекомендаций практического характера, направленных на решение имеющихся проблем.

<sup>3</sup> Рудковский В.А. Правовая политика и осуществление права: теоретико-методологический аспект: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук. Саратов, 2009. С. 21.

<sup>4</sup> Федеральный закон от 31.05.2002 г. N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (ред. от 02.06.2016) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 23. Ст.2102

<sup>5</sup> Смагин Г.А. Конституционно-правовые вопросы оказания юридической помощи в Российской Федерации: Автореф. дис. ... канд. юрид. наук. М., 2004. С. 5.

В соответствии с этой целью ставились следующие **задачи**:

- рассмотреть соотношение понятий «адвокат» и «юрист»;
- проанализировать профессиональные основы адвокатской деятельности;
- определить особенности охраны адвокатской тайны;
- проанализировать права адвоката и выявить проблемы в их реализации;
- рассмотреть процессуальные основы деятельности адвоката;
- рассмотреть особенности наступления ответственности адвоката в России и зарубежных странах;
- предложить практические рекомендации с целью совершенствования правового статуса адвоката.

**Методологическая основа дипломного исследования.**

В ходе исследования использовались всеобщие, общенаучные и частно-научные методы познания: диалектический, исторический, функциональный, сравнительно-правовой, конкретно-социологический, системно-структурный, формально-юридический, статистический, а также приемы научного познания: логический, анализа и синтеза.

**Структура работы.** Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, шести параграфов, заключения, списка источников информации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ОБРАЗЕЦ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате проведенного исследования можно сделать следующие выводы:

1. Профессиональные представители, не являющиеся адвокатами, подтверждают полномочия доверенностью (ч. 1 ст. 53 ГПК РФ). Их полномочия могут быть подтверждены также в устном заявлении представляемого или в письменном заявлении доверителя в суде (ч. 6 ст. 53 ГПК РФ). Если профессиональный представитель имеет доверенность с правом передоверия (передачу полномочий другому лицу), а доверенность выдана организацией по правилам ч. 3 ст. 53 ГПК РФ и возникла необходимость передать полномочия другому лицу, то нотариусы отказываются удостоверить доверенность в порядке п. 3 ст. 187 ГК РФ. Поэтому штатный юрисконсульт (инхаус), направляемый в иной город для поиска профессиональных судебных представителей, вынужден либо иметь нотариальную доверенность от организации с правом передоверия, либо обращаться к адвокату, если имеет доверенность с правом передоверия в простой письменной форме. Адвокат может выступать в суде на основании ордера, в том числе в присутствии юриста-инхауса, а доверенность ему отправят почтой при необходимости.

2. Правительством РФ утверждена Государственная программа «Юстиция» на 2013 - 2020 годы, ответственным исполнителем которой определен Минюст России. Задачей Программы является, в частности, упорядочение системы и обеспечение оказания квалифицированной юридической помощи, а в результате реализации этой части Программы планируется создание единого рынка услуг по оказанию квалифицированной юридической помощи.

3. Статус адвоката, по нашему мнению, не требуется в следующих случаях:

- граждане сами, а юридические лица - через своих штатных сотрудников ведут свои дела в судах (кроме апелляционных и кассационных инстанций);

- гражданин эпизодически без оплаты оказывает разовую юридическую помощь не на профессиональной основе. Например, ученые вправе осуществлять представительство в Конституционном Суде РФ, граждане вправе с разрешения суда осуществлять судебное представительство родственников или знакомых;

- лица и органы, которые осуществляют представительство в силу закона (родители, консулы и пр.);

- работники органов государственной власти и органов местного самоуправления, для которых оказание юридической помощи, как правило, по ограниченному кругу вопросов, предусмотрено их должностными обязанностями и не является самостоятельным источником дохода;

- лица, работающие юрисконсультами организаций по трудовым договорам, если для этих организаций оказание юридической помощи третьим лицам не является уставной деятельностью, поскольку в задачу юрисконсультов входит правовое обслуживание только своих организаций;

- лица, полномочия которых по оказанию юридической помощи определены федеральными законами, такие как нотариусы, патентные поверенные, аудиторы и другие, которые оказывают юридическую помощь, как правило, по кругу вопросов, определенному соответствующим федеральным законом.

4. Программа «Юстиция», предусматривает не позднее 2020 г. создание единого рынка услуг по оказанию квалифицированной юридической помощи с упорядоченной системой оказания такой помощи, что должно обеспечить исполнение государственной функции - гарантировать каждому конституционное право на получение квалифицированной юридической помощи.

Достижение этой цели, по нашему мнению, возможно четырьмя путями.

- государство само руководит и контролирует деятельность субъектов оказания квалифицированной юридической помощи;

- государство функции по обеспечению оказания квалифицированной юридической помощи делегирует нескольким профессиональным сообществам юристов с обязательным членством юристов в одном из таких объединений;

- государство создает одну новую профессиональную организацию юристов, куда входят все юристы, которые на профессиональной основе оказывают квалифицированную юридическую помощь, включая адвокатов, и делегирует этой новой организации функцию по обеспечению права каждого на получение квалифицированной юридической помощи;



- сохранение адвокатуры и предоставление «свободным» юристам в течение переходного периода продолжительностью в 6 - 12 месяцев возможности беспрепятственного получения адвокатского статуса. Именно так практически во всем мире с развитыми правовыми системами организованы юристы, оказывающие на профессиональной основе все виды юридической помощи.

5. Адвокатура является профессиональным сообществом адвокатов и, как институт гражданского общества, не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления.

6. Адвокат - это лицо с высшим юридическим образованием, полученным в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо с ученой степенью по юридической специальности. Согласно Федеральному закону от 31 мая 2002 г. N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (ст. ст. 9, 11 и 26), для получения статуса адвоката необходим стаж работы по юридической специальности не менее двух лет либо стажировка в адвокатском образовании в течение одного года - двух лет, а также сдача квалификационного экзамена. Устанавливая такие высокие профессиональные требования и условия для надления лица статусом адвоката, государство тем самым гарантирует любому человеку, обратившемуся к адвокату, реализацию им конституционного права на квалифицированную юридическую помощь.

7. В целях обеспечения доступности для населения юридической помощи и содействия адвокатской деятельности органы государственной власти:

- обеспечивают гарантии независимости адвокатуры;
- осуществляют финансирование деятельности адвокатов, оказывающих юридическую помощь гражданам РФ бесплатно в случаях, предусмотренных законодательством;
- при необходимости выделяют адвокатским образованиям служебные помещения и средства связи;
- гарантируют и осуществляют социальное обеспечение адвокатов, предусмотренное для граждан Конституцией РФ.

8. Наиболее распространенными нарушениями профессиональных прав адвокатов являются: отказ в выдаче или несвоевременная выдача документов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности; необоснованный отказ в приобщении к материалам дела в качестве письменного доказательства документа, фиксирующего результаты опроса лиц с их согласия; необоснованный отказ в приобщении к материалам дела предметов и документов, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами по делу; необоснованный отказ в удовлетворении ходатайств адвоката о допросе свидетелей, приобщении заключения специалиста к материалам дела, вызове на допрос специалиста, производстве судебной экспертизы и других следственных действий; отказ в допуске к участию в деле; истребование от адвоката дополнительных документов, подтверждающих его полномочия, не предусмотренных законом (письменных заявлений, ходатайств от доверителя) для допуска к участию в деле; отказ в допуске к участию в процессуальных действиях; отказ в свидании с подзащитным; сокрытие от адвоката места нахождения подзащитного; нарушения условий конфиденциальности встреч, переписки и телефонных переговоров адвоката с его доверителем; личный досмотр адвоката и осмотр его вещей, документов при посещении места лишения свободы, где находится его доверитель; контроль (цензура) переписки адвоката с его доверителем, отбывающим наказание в исправительных учреждениях; незаконные отстранения адвокатов от участия в качестве защитника в уголовном деле; отбирание у адвокатов подписок о неразглашении данных предварительного расследования; нарушение адвокатской тайны; допрос адвоката в качестве свидетеля об обстоятельствах, ставших ему известными в связи с осуществлением профессиональной деятельности; производство незаконных обысков в служебных и жилых помещениях адвокатов; производство незаконных оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий в отношении адвокатов; отказ в реализации права адвоката фиксировать (в том числе с помощью технических средств) информацию, содержащуюся в материалах дела, по которому адвокат оказывает юридическую помощь; истребование от адвокатов сведений, связанных с оказанием юридической помощи по конкретным делам; привлечение адвокатов к ответственности за мнение, выраженное ими при осуществлении адвокатской деятельности; возбуждение уголовных дел в отношении адвокатов в связи с осуществлением ими

профессиональной деятельности; нарушение права на жизнь, здоровье и личную неприкосновенность: причинение вреда жизни и здоровью адвокатов в связи с осуществлением профессиональной деятельности, причинение вреда имуществу адвокатов и членов их семей; незаконное непринятие необходимых мер по обеспечению безопасности адвоката, членов его семьи, сохранности принадлежащего им имущества. Данные проблемы способствуют существенному усложнению законной профессиональной деятельности адвокатов, а в некоторых случаях делают ее осуществление невозможным. Заслуживают внимания некоторые характерные примеры из практики.

9. 1. Отсутствует в УПК РФ обязанность адвоката не разглашать адвокатскую тайну.

Пункт 5 ч. 4 ст. 6 Закона № 63-ФЗ обязывает адвоката не разглашать сведения, сообщенные ему доверителем в связи с оказанием последнему юридической помощи без его согласия. Однако эта важнейшая для него обязанность не отражена как таковая в нормах действующего УПК РФ. Это представляется нелогичным, потому что именно из-за этой обязанности адвокат наделен в уголовном процессе свидетельским иммунитетом.

Справедливо и понятно возложение на адвоката частью 3 ст. 53 УПК РФ обязанности не разглашать данные предварительного следствия, ставшие ему известными в связи с осуществлением защиты. В связи с этим нелогично и непонятно, почему на адвоката не возложена такая же обязанность в части сведений, ставших ему известными в результате обращения к нему за оказанием юридической помощи или ее оказанием.

Внести в Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ следующие изменения и дополнения.

Часть 3 статьи 53 УПК РФ после слов «защитник не вправе», дополнить следующим текстом: «разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с обращением к нему за юридической помощью или в связи с ее оказанием, а также...», далее по тексту.

10. Статус адвоката в Российской Федерации вправе приобрести лицо, которое имеет высшее юридическое образование, полученное по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, либо ученую степень по юридической специальности. Указанное лицо также должно иметь стаж работы по юридической специальности не менее двух лет либо пройти стажировку в адвокатском образовании в сроки, установленные Законом об адвокатуре.

Согласно п. 5 ст. 10 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в Российской Федерации устанавливаются следующие уровни высшего образования: бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации. При этом действующее законодательство, в т.ч. федеральные образовательные стандарты не содержат каких-либо ограничений или запретов для возможности получения юридического образования по направлению подготовки «Юриспруденция» квалификации (степени) «магистр» в отсутствие диплома бакалавра по направлению подготовки «Юриспруденция».

Работа адвоката связана с применением и толкованием огромного числа правовых актов. Адвокат должен свободно ориентироваться в действующем законодательстве и должен быть готов к решению любых правовых споров в области гражданского, семейного, трудового, уголовного права, включая процедурные вопросы, а также вопросы доказательственного права.

Такой уровень знаний человек не может получить на первой ступени высшего профессионального образования, так как срок освоения основных образовательных программ для получения квалификации «бакалавр» составляет всего четыре года, что явно недостаточно при осуществлении должным образом функций адвоката. Углубленное изучение разных отраслей права осуществляется только на последующих ступенях высшего профессионального образования при подготовке дипломированного специалиста и магистра, и поэтому только при наличии диплома о присуждении степени дипломированного специалиста или магистра юриспруденции лицо может иметь право заниматься адвокатской деятельностью

Серьезные требования к образованию, по нашему убеждению, должны быть включены в Закон об адвокатуре в части перечня требований, предъявляемых к лицам, желающим получить статус адвоката. Предлагаемая нами редакция ст. 9 Закона об адвокатуре должна содержать следующую формулировку:

«Статус адвоката в Российской Федерации вправе приобрести лицо, которое имеет высшее юридическое образование по специальности «Юриспруденция» или высшее образование по

направлению подготовки «Юриспруденция» квалификации (степени) «магистр» при наличии диплома бакалавра по направлению подготовки «Юриспруденция».

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8. ОБРАЗЕЦ СПИСКА ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

### I. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 31. Ст. 4398
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 07.02.2017) // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2016) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст.410
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 1998. № 31. Ст.3824
5. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «О лицензировании отдельных видов деятельности» // Собрание законодательства РФ. 2011. № 19. Ст.2716
6. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 22.11.2016) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2007. № 50. Ст.6242
7. Федеральный закон от 29.12.2006 N 244-ФЗ (ред. от 01.05.2016) «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2007. № 1. Ст. 7
8. Федеральный закон от 17.07.1999 N 176-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О почтовой связи» // Собрание законодательства РФ. 1999. № 29. Ст. 3697
9. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 49. Ст. 5491

### II. Учебная и монографическая литература:

10. Барков А.В. Договор как средство правового регулирования рынка социальных услуг: Монография. М. 2008. С.120
11. Васькевич В.П. Гражданско-правовое регулирование отношений в области профессионального спорта: Дис. ... канд. юрид. наук. Казань. 2006.
12. Глашев А.А. Спортивное право: учебник для высших учебных заведений права и физической культуры. М. 2002.
13. Голованов И.М. Гражданско-правовые договоры. Курс лекций: Учебное пособие. С-Пб. 2003.
14. Гришаев С.П. Реклама: правовое регулирование. М.: Редакция «Российской газеты». 2015. Вып. 10.
15. Договорное право. Книга третья. Договоры о выполнении работ и оказании услуг. Под ред. М.И. Брагинского. М.: Статут. 2000.
16. Егоров А.В. Агентский договор: опыт сравнительного анализа законодательных и теоретических конструкций // Ежегодник сравнительного правоведения 2002 год. М. 2003.
17. Завидов Б.Д. Договоры посреднических услуг. /Комментарии. Правоприменение. Примерные образцы договоров. М. 1997.
18. Илюшина М.Н., Челышев М.Ю. Коммерческое право: Учебное пособие. Казань, 2001.
19. Координация экономической деятельности в российском правовом пространстве: монография / К.М. Беликова, А.В. Габов, Д.А. Гаврилов и др.; отв. ред. М.А. Егорова. М.: Юстицинформ, 2015.
20. Майфат А.Ф. Понятие и организационно-правовые формы посредничества в гражданском праве: Автореф. дис. ... канд. юрид. наук. Екатеринбург. 1992.
21. Накушнова Е.В. Договор оказания риелторских услуг в гражданском праве России: Автореф. ... канд. юрид. наук. Саратов, 2010.
22. Пак М.З. Агентский договор в гражданском праве Российской Федерации: Автореф. дисс. ... канд. юрид. наук. М. 2006

23. Прокопец М.А., Рогачев Д.И., Вегер Ф. де. Разрешение футбольных споров. Анализ практики Палаты по разрешению споров ФИФА, РФС и Спортивного арбитражного суда (г. Лозанна). М.: Статут, 2012.

24. Ремишевская О. В. Правовое регулирование агентского договора в предпринимательской деятельности: Ав- тореф. дисс. ... канд. юрид. наук. М. 2008.

25. Санникова Л.В. Обязательства об оказании услуг в российском гражданском праве. М. 2007.

### **III. Периодические издания:**

26. Алексеев С.В. Актуальные вопросы урегулирования споров в сфере спортивного движения // Трудовое право в России и за рубежом. 2015. N 2. С. 38 - 44

27. Алексеев С.В. Футбольное право как система // Спорт: экономика, право, управление. 2015. N 4.

28. Алмаева Ю.О., Токарева К.Г. Агентский договор в современной правовой системе России: за и против // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 6.

29. Барков А.В. Договоры с элементами социального содействия, опосредующие оказание социально-правовых услуг // Гражданское право. 2012. № 1.

30. Батищев Е. А. Договоры в туристской деятельности // Черные дыры в российском законодательстве. 2011. № 1. С. 62.

31. Белоусова Д.В. Сравнительный анализ посреднических договоров // Предприниматель без образования юридического лица. ПБОЮЛ. 2006. № 11.

32. Береснева Е.А. Спортивный клуб: Публично-правовые и частно-правовые аспекты деятельности. // Шестая международная научно-практическая конференция «Спортивное право: перспективы развития»: материалы конференции / Под общ. ред. д.ю.н., проф. К.Н. Гусова, сост. к.ю.н., доц. Д.И. Рогачев, к.ю.н., доц. О.А. Шевченко. М. 2012.

33. Васильев Г.С. Понятие «предмет» в Гражданском кодексе Российской Федерации // Арбитражные споры. 2005. №1.

34. Васильчикова Н.А., Порохов М.Ю. Отдельные проблемы законодательного регулирования агентских правоотношений // Ленинградский юридический журнал. 2015. N 1.

35. Васин В.Н, Казанцев В.И. Договор купли-продажи (логико-правовой анализ аномалий // Российский судья. 2005, № 4

36. Веремеев А.В. Понятие спортивного агента и его правовой статус // Актуальные проблемы правового регулирования спортивных правоотношений в контексте развития норм конституционного, гражданского и иных отраслей российского и международного законодательства (18 декабря 2013 г.) - материалы V Международной научнопрактической конференции, Челябинск. 2013.

37. Власова Н.В. Агентский договор в российском законодательстве и международной коммерческой практике // Журнал российского права. 2013. № 3.

38. Волкова М.А. Правовая природа договора на оказание риелторских услуг в сфере оборота недвижимости // Правовые вопросы недвижимости. 2015. N 2.

39. Волкова М.А., Степанова Н.А. Договорное регулирование представительских правоотношений // Актуальные проблемы российского законодательства. 2015. N 10.

40. Вострикова Л.Г. Особенности распоряжения недвижимым имуществом по гражданско-правовому договору // Право и экономика. 2005. № 12.

41. Голосова С.А. Агентский договор - новый договор российского гражданского права? // Юрист. 2004. № 4

### **IV. Материалы судебной практики:**

42. Постановление Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 31 мая 2011 г. по делу № А26-8317 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика».

43. Апелляционное определение Хабаровского краевого суда от 28 сентября 2012 г. по делу № 33-5700 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика».

44. Постановление ФАС Уральского округа от 31 августа 2010 г. № Ф09- 6847/10-С1 по делу № А76-2638/2010-53-143 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика»

45. Постановление ФАС Поволжского округа от 30 ноября 2010г. по делу № А12-

7797/2010 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика»

46. Постановление Президиума ВАС РФ от 13 января 2011 г. № 9174/10 по делу № А31-8793/2009 // Вестник ВАС РФ. 2011. № 4.

47. Постановление ФАС Центрального округа от 20 сентября 2010 г. по делу № А64-221/2010 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика».

48. Постановление ФАС Северо-Кавказского округа от 22 сентября 2010 г. по делу № А53-4976/2010 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика».

49. Постановление ФАС Волго-Вятского округа от 04 октября 2010 г. по делу № А39-1447/2010 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика».

50. Постановление Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 15 июля 2005 г. по делу № А21-6190/2004 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика».

51. Постановление Двадцатого арбитражного апелляционного суда от 29 июля 2011г. по делу № А54-5674/2010 // СПС «Консультант Плюс: Судебная практика».

52. Определение Московского областного суда от 14 февраля 2012г. по делу № 33-28434 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика».

53. Кассационное определение Костромского областного суда от 30 января 2012г. № 33-138 // СПС

#### **V. Интернет-ресурсы:**

54. Регламент Международной федерации баскетбола (ФИБА) об агентах игроков (Regulation Governing Players Agents - Ch. IV / Art. 3-132 to 3-173) // [www.fiba.com](http://www.fiba.com)

55. Положение о регулировании деятельности агентов игроков в Российской Федерации Баскетбола (утверждено на заседании Исполкома РФБ 10 июля 2007 г. с изменениями и дополнениями, утвержденными на заседании Исполкома РФБ 19 марта 2009 г. Утверждено ФИБА 27 октября 2009 г.) // [www.basket.ru](http://www.basket.ru).